附件3

河南省社会科学优秀成果奖申报材料

填 报 说 明

一、本次申报网上公布文件

1．《关于开展2019年度河南省社会科学优秀成果评奖的通知》

  2．《2019年度河南省社会科学优秀成果奖申报表》

3．《2019度河南省社会科学优秀成果奖申报汇总简表》

4．《河南省社会科学优秀成果奖申报系统2019年版》

  5．《河南省社会科学优秀成果奖填报说明》

二、由申报人填写《2019年度河南省社会科学优秀成果奖申报表》，打印后交所在单位科研部门。所在单位科研部门负责将成果信息录入《河南省社会科学优秀成果评奖申报系统》。

《申报系统》的使用：

1．《申报系统》下载后请用WINZIP解压缩即可运行。请留意解压后文件的存放路径，以备刻入光盘。

2．本系统采用Access2007设计制作。未安装Access2007的用户，请通过安装Office2007“完全方式”或更新增添Office2007组件来安装Access2007。

3．录入时，直接双击硬盘中的《河南省社会科学优秀成果评奖申报系统》文件即可进入系统“主界面”，用户按照界面要求录入有关信息，录入完毕可打印出申报所需的《2018年度河南省社会科学优秀成果奖申报汇总简表》(A4纸、横向页面)。

4．制作上报盘：填写完毕退出《申报系统》后，将硬盘中的《河南省社会科学优秀成果评奖申报系统》文件刻入光盘上报电子文档。

三、无法使用Access2007申报系统的单位也可直接用Word填报《2019年度河南省社会科学优秀成果奖申报表》、《2019年度河南省社会科学优秀成果奖申报汇总简表》，将本单位每位作者的申报表和汇总简表刻入光盘上报。

四、成果报送数量要求

上报成果时，著作、调研报告各1份，期刊文章原件1份（原件一律不予退还），个人申报表1式2份（不是以第一作者申报的，还需提供第一作者自愿放弃申报的书面证明），单位汇总简表1份，本单位每位作者的申报表和单位汇总简表电子文档各1份（两表作者信息一致，带光盘）。